債権者情報（振込口座）変更登録依頼書

年　　月　　日

町田市長　　様

＊ 相手方番号（債権者コード）										

基本情報	変　更　前	変　更　後
法人名フリガナ		
法　人　名		
氏名フリガナ		
氏　　名 （代表者氏名）	印	印
住　　所	〒　　－	〒　　－
電話番号		
ＦＡＸ番号		

口座情報	変　更　前	変　更　後
金融機関名	銀　行 信用金庫 信用組合 農　協　　本店 支店	銀　行 信用金庫 信用組合 農　協　　本店 支店
預金種別	普通 ・ 当座 ・ 貯蓄 ・（　　）	普通 ・ 当座 ・ 貯蓄 ・（　　）
口座番号	（右詰記入）	（右詰記入）
フリガナ		
口座名義		

工事前払金専用口座（保証会社の預託金融機関の口座を記入してください）

口座情報	変　更　前	変　更　後
金融機関名	銀　行 信用金庫 信用組合 農　協　　本店 支店	銀　行 信用金庫 信用組合 農　協　　本店 支店
預金種別	普通	普通
口座番号	（右詰記入）	（右詰記入）
フリガナ		
口座名義		

変更年月日	年　　月　　日

私が、本書に記入した事項に関しては、町田市の財務会計システム（ＯＡ機器）に登録することを承諾いたします。

（注意）
1　基本情報欄の「変更前」欄はすべて記入してください。変更がある部分は「変更後」欄に記入してください。
2　口座情報に変更があるときは、口座情報欄の「変更前」「変更後」両方の欄に記入してください。
3　個人商店の方は、屋号を法人名欄に、事業主名を氏名欄に記入してください。
4　個人の方は、法人名欄は記入しないでください。
5　法人の方は、代表者印を、個人の方は請求書に使用する印を押してください。
6　法人の場合で、代理人(支店、営業所等の長)の届出をされている場合は、その所在地、支店(営業所)名、役職名氏名を記入し、使用する印を押してください。
7　＊印欄は記入ないでください。

＊担当部課名（電話番号）	（　　）

＊　担　当　課		
係	係　長	課　長

＊　会　計　課		
係	審査係長	課　長

受　付　印