

戸籍証明書等 申請書記入例

住民票の写し等・戸籍証明書等交付請求書 印鑑登録証明書交付申請書

請求先 町田市

※その他、注意事項は裏面をお読みください。

電話 142(722)311

窓口に来た方 (申請者)	住所	町田市森野2-2-22 <small>アパート名、部屋番号など</small> ○×マンション305		
	氏名	ふりがな	生年月日	本人
		まだ いちろう	42年12月24日	夫・妻・子・父母(その他)

窓口に来られた方の住所・お名前等をお書き下さい。

該当する場合は、にレ印をしてください

★外国人の方の選択項目は裏面をご覧ください(住民票)

① 住民票の写し等 <input type="checkbox"/>	必要な方の住所	町田市		必要な方の氏名	町田市	
	住民票	世帯全員	通	住所	町田市	
	除票・改製原	世帯の一部	通	氏名	町田市	
	記載事項証明書	世帯全員	通	電話番号		
	世帯の一部	通				
	全員	通				
	一部	通				
	その他()					

本籍・筆頭者名をお書き下さい。

必要な方のお名前はこちらにお書き下さい。

② 戸籍証明書等 <input checked="" type="checkbox"/>	本籍	町田市		筆頭者	町田 一朗	
		森野2丁目2番		必要な方の氏名	町田 花子	
				生年月日	42年12月24日	
				生年月日	50年1月1日	
		※1週間以内に戸籍の届出をされた方はご記入ください		年 月 日	市区町村へ届出()	
		全部事項証明(戸籍謄本)	1通	住所	町田市	
		個人事項証明(戸籍抄本)	通	氏名	町田 一朗	
		除籍	全部事項証明(除籍謄本)	請求者の資格	戸籍に記載されている本人	
			個人事項証明(除籍抄本)		戸籍に記載されている方の…夫・妻・子・父母…	
		改製原戸籍	謄本・抄本		弁護士・司法書士・行政書士・土地家屋調査士など	
	身分証明書	通		その他の方()		
	附票	全部	使用目的	※用途・提出先など具体的にご記入ください		
		一部				
	一部事項証明(戸籍・除籍)	通				
	届書受理証明書	(届)				
	届書記載事項証明	(届)				
	その他の証明	()				

その他の方は、住所・氏名・ご関係・使いみちを詳しくお書き下さい。

※委任状が必要な場合があります。

③ 印鑑登録証明書 <input type="checkbox"/>	登録番号	町田市		住所	町田市	
		町田市		氏名	町田 一朗	
		町田市		生年月日	42年12月24日	
		町田市		生年月日	50年1月1日	

申請者と同じ方は、住所等、省略できます。

※住民票・戸籍・印鑑証明書を一緒に申請することができます。

※必ず印鑑登録証(カード)を添えて申請してください。(提出のない場合は、印鑑登録証明書は交付できません。)
 ※記載事項(登録番号・氏名・生年月日・住所等)が正確に記入されていない場合は、印鑑登録証明書は交付できません。
 ※印鑑登録証明書の交付申請には、登録印・委任状は必要ありません。

受付 作成 審査

確認 免 住 在 保 手 補 他/買 委任状